

INFIRMIER(E) DIPLÔME(E) D'ETAT



Rejoignez l'équipe pluridisciplinaire du nouveau Centre Municipal de Santé Gisèle-Halimi de la ville d'Orly, à temps complet ou temps partiel.

Le Centre Municipal de Santé Gisèle-Halimi, c'est :

- Un équipement entièrement neuf, des locaux adaptés, des horaires encadrés
- Une offre de soins pluridisciplinaire regroupée autour de la médecine générale, l'ORL, l'ophtalmologie, la phlébologie, la cardiologie, la gynécologie, la rhumatologie, la kinésithérapie, l'infirmierie, l'ostéopathie, l'omnipraticque dentaire, l'orthodontie...
- Un accueil administratif centralisé et une équipe de secrétaires médicales dédiée
- 7 salles de consultation de médecine, 3 salles de soins infirmiers, 1 espace dédié aux soins de rééducation (kinésithérapie, ostéopathie)
- 4 cabinets de chirurgie-dentaire et d'orthodontie
- De nouveaux matériels de prise en charge



Contexte :

Située à moins de 10 km au sud de Paris, dans le département du Val-de-Marne (94), la Ville d'Orly est desservie par deux stations de RER et 3 stations de tramway (à 100 m).

A la pointe des politiques innovantes depuis de nombreuses années, tant en termes d'aménagements que de services, la Ville d'Orly développe une offre de santé plurielle pour ses 23 800

habitants. L'ouverture en mai 2021 de son nouveau centre municipal de santé vient enrichir un territoire où l'on trouve également un Centre Médico-Psycho-Pédagogique, un centre d'accueil psychanalytique pour adultes, une PMI, un espace médico-social pour personnes âgées et/ou handicapées et très récemment une maison de santé pluridisciplinaire et un centre médico-dentaire...

Orly est également très engagée dans les actions de prévention et dans les campagnes de vaccination et a été une des premières villes du Val-de-Marne à ouvrir un centre de vaccination COVID-19 en janvier 2021.



Missions :

Sous l'autorité du responsable du service infirmier, cet agent, en contact direct et permanent avec les malades, est chargé d'assurer les soins au centre et à domicile, et de participer aux actions de prévention ainsi qu'à la formation des étudiants (infirmiers et aides-soignants).

Tâches principales :

- soins sur prescription médicale
- prélèvements sanguins (adulte et enfant) et gestion des résultats
- assistance aux consultations
- accueil des rendez-vous non planifiés
- utilisation du dossier patient informatisé (D.P.I.)
- élaboration et mise en place d'exposition de Santé Publique
- préparation des cabinets médicaux
- soins d'hygiène et de stérilisation
- encadrement des E.S.I et EAS

Profil :

- Qualités relationnelles, goût et sens du travail en équipe pluridisciplinaire
- Aptitude à utiliser les outils informatiques
- Permis B
- Ponctualité.
- Sens des responsabilités.
- Sens de l'organisation.
- Sens des relations humaines et aptitude à l'écoute.
- Dynamisme et assiduité.

Conditions de travail :

- Poste à temps plein
- Rémunération selon le statut de la Fonction Publique
- Prime annuelle
- Avantages sociaux : CNAS, COS, participation employeur mutuelle et/ou prévoyance

Pour postuler :

Envoyer CV et lettre de motivation à :

Madame La Maire
Direction des Ressources Humaines
1 place François Mitterrand
94310 ORLY

ou par mail à : recrutement@mairie-orly.fr