

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)

PROFIL DE POSTE

Cadre d'emploi : Auxiliaire de puériculture territorial

Direction : Direction Affaires sociales et petite enfance

Service : Crèche des p'tits loup'ings

Rattachement hiérarchique : N+1 : Directrice de la crèche / N+2 : Directrice adjointe affaires sociales et petite enfance

Lieu de travail : Maison des p'tits loup'ings

Ce descriptif de poste est évolutif. La liste des tâches est susceptible d'évoluer pour tenir compte des nécessités du service public.

<p>MISSION DU SERVICE</p>	<p>La direction Petite Enfance propose et organise une offre de garde diversifiée aux parents des enfants orlysiens âgés de 3 mois et 3 ans, à savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> -la mini-crèche Foucauld (15 berceaux de 10 mois à 3 ans) -la crèche des p'tits loup'ings (36 berceaux de 3 mois à 3 ans) -le relais assistantes maternelles
<p>FINALITE DU POSTE</p>	<p>L'auxiliaire de puériculture officie directement auprès des enfants dans les crèches municipales et ponctuellement au RAM dans le cadre d'actions spécifiques. Il contribue à la mise en œuvre les orientations socio-éducatives définies par la municipalité.</p>
<p>ACTIVITES PRINCIPALES ET SPECIFIQUES</p>	<p>Missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer l'accueil des enfants et des familles • Réaliser les soins nécessaires au bien-être de l'enfant • Proposer et participer aux activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure • Aider l'enfant à acquérir progressivement des gestes et comportements autonomes • Initier et réaliser des projets d'activités à l'appui des ressources locales • Aménager et entretenir les espaces de vie de l'enfant et le matériel <p>Activités spécifiques : l'accueil des enfants handicapés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre les conditions d'accueil individualisées pour chaque enfant handicapé accueilli, au sein des sections • renforcer les équipes dans les sections où un enfant handicapé est accueilli • Dans le cadre de ce poste, l'agent est amené à travailler au sein des trois équipements petite enfance au regard des plannings d'accueil des enfants concernés
<p>COMPETENCES/QUALITES REQUISES</p>	<p><u>1/ Savoir-faire/savoirs techniques :</u></p> <p>Maîtriser les gestes de soins à apporter aux enfants Concevoir et proposer des jeux et activités d'éveil adaptés à l'âge et aux besoins des enfants accueillis Adapter son positionnement professionnel aux besoins affectifs de l'enfant</p>

Ville d'Orly
CAMPAGNE INTERNE/EXTERNE DE RECRUTEMENT
Recrutement@mairie-orly.fr

	<p>Savoir échanger avec les parents</p> <p><u>2/ Savoirs / connaissances théoriques :</u></p> <p>Connaissances relatives au développement de l'enfant Connaissance des besoins et rythmes du jeune enfant Connaissance du cadre règlementaire de la petite enfance et du fonctionnement des crèches collectives</p> <p><u>3/ Qualités :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualité relationnelle, capacité à échanger • Empathie • Bon sens • Ecoute et observation • Confidentialité et discrétion • Aptitude au travail d'équipe
FORMATIONS ET EXPERIENCES REQUISES	Diplôme requis OBLIGATOIRE : diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture
LIAISONS ET RELATIONS FONCTIONNELLES	Relations internes à la collectivité: direction de la santé direction de la culture, direction des sports direction de l'enfance
CONDITIONS D'EXERCICE	<ul style="list-style-type: none"> • 35 heures/semaine • Réunions en soirée
REMUNERATION	Rémunération statutaire, RIFSEEP, prime annuelle, CNAS, COS, Participation transport, Participation mutuelle